

2025年4月採用 学校法人共立女子学園教育職員募集要項（非常勤講師）

1. 職種・教科 中学校高等学校 非常勤講師 情報科

2. 募集人員 1名

3. 応募資格

- (1) 中学校高等学校募集教科の教員免許状を取得している方、または2025年3月末までに取得見込みの方
- (2) 教科教育に熱意を持って指導できる方
（※中学校の技術・家庭科における「情報に関する技術」の分野も指導できるとなお良い。）
- (3) ICTを活用した授業に積極的に取り組むことができる方
- (4) 年齢 2025年4月1日時点で、満65歳未満であること

4. 採用年月日

2025年4月1日

5. 給与

- (1) 給与：授業担当時間 週1時間につき 月額 13,000～16,000円（2024年度実績、経験年数による）
- (2) 手当：通勤手当実費支給（ただし、月額4,000円を限度とする）

6. 勤務条件

- (1) 職種：非常勤講師
- (2) 期間：2025年4月1日～2026年3月31日の1年間 週2～3日程度（6～8時間程度）
※更新の可能性あり（ただし、原則5年まで）。なお、勤務の曜日・時間に制約が少ない方が好ましい。
- (3) その他は、本校の規程による。

7. 勤務地

共立女子中学高等学校（住所：千代田区一ツ橋2-2-1）

8. 応募書類

- (1) 履歴書（本校指定書式） ※自筆のこと。A判用紙を使用。
- (2) 職務経歴書 ※書式自由。A4判用紙を使用。
- (3) 成績証明書 ※大学院修了者は学部の成績証明書も提出のこと
- (4) 卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書 ※大学院在籍者および修了者は、学部の卒業証明書も提出のこと
- (5) 中学校、高等学校教員免許状写または教員免許状取得見込証明書 ※更新講習修了確認書写（該当者）
- (6) 自己紹介書（A判用紙を使用し、その他書式は自由です。ワープロ可。）
「私の目指す教師像」について、200字程度でお書きください。また、当該教科・科目を含め、学習指導の経験がある場合には、担当学年・担当科目・時間数などを簡単にお書きください。

※なお、採用決定後に、原則3ヶ月以内の健康診断書の提出をお願いすることになります。

※応募書類は返却いたしません。応募時に提出された書類に含まれる個人情報採用選考、および内定者についてはその後の採用手続き以外の目的には使用しません。

※封筒に「情報 非常勤講師応募書類在中」と赤ペンでお書きください。

9. 応募方法

手順① 下記のエントリーフォームにアクセスし、エントリーしてください。（エントリー締切 2025年1月4日（土））

こちらをクリック⇒ <https://forms.gle/obRbtwti7kJdYE8R6>

手順② エントリーしていただいたメールアドレスに、履歴書（本校指定書式）についてのご案内をお送りします。

手順③ 応募書類(1)～(5)を下記提出先へ郵送してください。

〒101-8433 東京都千代田区一ツ橋2-2-1

共立女子中学高等学校

締切 2025年1月6日（月） 必着

10. 採用試験（面接等にかかる交通費は自費といたします）

第一次選考：1月7日（火）提出書類の審査 ※合否については、この日以降に連絡します。

第二次選考：1月11日（土）面接・模擬授業

※時間・場所等については、第一次選考後合格者に連絡します。

※合否については、この日以降に連絡します。

11. 問い合わせ先

共立女子中学高等学校 採用担当：田部 満（高校教頭） TEL 03-3237-2744

※選考結果の説明には応じかねますのでご了承ください。

エントリーフォーム

QRコード

